

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

สมัยสามัญ สมัยที่ 1/2563

วันที่ 7 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	จ.ส.อ.ประชุม เนียมราช	ประธานสภา อบต.เขาชะงุ้ม	ประชุม เนียมราช
2	นายสง่า คล้ายอยู่	รองประธานสภา อบต.เขาชะงุ้ม	สง่า คล้ายอยู่
3	นายสมบูรณ์ ทองสิทธิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 1	สมบูรณ์ ทองสิทธิ์
4	นายสมชาย สุขประเสริฐ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 1	สมชาย สุขประเสริฐ
5	นายอดุล สว่างจิตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 2	-----
6	นายปราโมทย์ นุตตะโร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 3	ปราโมทย์ นุตตะโร
7	นายสันต์เสรีญ์ สิ้นพิทักษ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 4	สันต์เสรีญ์ สิ้นพิทักษ์
8	นางสมคิด ปลื้ฝึก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 4	สมคิด ปลื้ฝึก
9	นายสง่า นิลอร่าม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 5	สง่า นิลอร่าม
10	นายจวน สุขช่วง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 5	จวน สุขช่วง
11	นางพยุง สุธาพจน์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 6	พยุง สุธาพจน์
12	น.ส.สายพิน ไพรคำสมบูรณ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7	-----
13	นายสมชาย สุขใส	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7	สมชาย สุขใส
14	นางสิริวีร์วิญญ์ ไพล่พล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 8	สิริวีร์วิญญ์ ไพล่พล
15	นายก่อการ จังพานิช	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 8	ก่อการ จังพานิช
16	นายธงชัย เรืองเทศ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 9	ธงชัย เรืองเทศ
17	น.ส.นฤมล แผลงเดชา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 9	-----
18	นายสมจิตต์ เปียชาติ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 10	สมจิตต์ เปียชาติ
19	นายคณากร ธรรมพริ้อย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 10	คณากร ธรรมพริ้อย
20	นายชนะ ชมญาติ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 11	ชนะ ชมญาติ
21	นายเด่น สังข์บุตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 11	เด่น สังข์บุตร
22	นายประยูร นิลวรรณ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 12	ประยูร นิลวรรณ
23	นายณัฐพงษ์ เนียมราช	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 12	ณัฐพงษ์ เนียมราช
24	นายเกษม คุณประโยชน์	ปลัด อบต./เลขานุการสภา อบต.	เกษม คุณประโยชน์

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายสมพงษ์ สุธาพนธ์	นายก อบต.เขาชะงุ้ม	สมพงษ์ สุธาพนธ์
2	นายศักดิ์ สอนธนู	รองนายก อบต.เขาชะงุ้ม	ศักดิ์ สอนธนู
3	นายจิราเจต จินตุ้ม	รองนายก อบต.เขาชะงุ้ม	จิราเจต จินตุ้ม
4	นายสมเกียรติ วงศ์สอน	เลขานายก อบต.เขาชะงุ้ม	สมเกียรติ วงศ์สอน
5	นายวุฒิภัค จันทร์เมฆา	ผอ.กองสวัสดิการสังคม อบต.เขาชะงุ้ม	วุฒิภัค จันทร์เมฆา
6	น.ส.กอบกุล สุภมมงคลชัย	หน.สำนักปลัด อบต.เขาชะงุ้ม	กอบกุล สุภมมงคลชัย
7	นางอำพันรุ้ จวงเจิม	ผอ.กองคลัง อบต.เขาชะงุ้ม	-----ลา-----
8	นายเทิดศักดิ์ เกิดสมจิตร	ผอ.กองช่าง อบต.เขาชะงุ้ม	เทิดศักดิ์ เกิดสมจิตร
9	นายภิญโญ พงษ์ธา	ผอ.กองการศึกษา อบต.เขาชะงุ้ม	ภิญโญ พงษ์ธา

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

1. นายอดุล สว่างจิตร ส.อบต.หมู่ที่ 2
2. น.ส.สายพิน ไพรคำสมบุญ ส.อบต.หมู่ที่ 7
3. น.ส.นฤมล แผลงเดชา ส.อบต.หมู่ที่ 9

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายเสริมศักดิ์ นวลจันทร์ ผอ.รพ.สต.บ้านเขาชะงุ้ม
2. นายกัปภาส ธรรมบัญญัติ นวก.สาธารณสุข อบต.

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

โดยประธานสภา อบต. กล่าวนำบูชาพระรัตนตรัย พร้อม ส.อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมดสวดบูชาพระรัตนตรัย

ประธานสภา อบต.

สวัสดีครับท่านสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภา อบต. สมัยสามัญ สมัยที่ 1/2563 วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม มีผู้มาเข้าร่วมประชุมจำนวน 20 ท่าน ก็ถือว่าครบองค์ประชุม เมื่อทุกท่านพร้อมแล้วขอเปิดประชุมและเข้าระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา อบต.

ท่านสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน การประชุมในวันนี้มีเรื่องขอแจ้งเพื่อทราบ เนื่องจากในเวลานี้ทาง อบต.เขาชะงุ้ม ได้มีการรับการบรรจุข้าราชการพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ คือ นายกัปภาส ธรรมบัญญัติ และในการประชุมในวันนี้ก็อยากจะขอให้นักวิชาการสาธารณสุขดังกล่าว ได้กล่าวและแนะนำตัวต่อสมาชิกสภา อบต.แห่งนี้

นักวิชาการสาธารณสุข อบต. เรียน ท่านประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภา อบต.เขาชะงุ้ม ท่านนายก รองนายก เลขานุการนายก อบต. และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอแนะนำตัว ผมนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ อบต. เขาชะงุ้ม ที่มาบรรจุใหม่ ชื่อ นายกัปภาส ธรรมปัญญา ภูมิลำเนาอยู่ อ.จอมบึง จ.ราชบุรี โดยได้มาปฏิบัติหน้าที่นี้เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2563 นี้ ก็ขออนุญาตรายงานตัวและแนะนำตัว ต่อสภา อบต.แห่งนี้

ที่ประชุมสภา อบต.

ที่ประชุมสภา อบต.รับทราบ

ประธานสภา อบต.

ทางสภา อบต.เขาชะงุ้มก็ยินดีและขอต้อนรับในการมาบรรจุเป็นพนักงานส่วนตำบลในสังกัด อบต.เขาชะงุ้มเรา ต่อไปก็จะขอให้ทางปลัด อบต. ในฐานะเลขานุการสภา อบต. ได้แจ้งเรื่องหรือข้อราชการต่าง ๆ ที่นำมาแจ้งในวันนี้

ปลัด อบต.

เรียน ท่านประธานสภา สมาชิกสภา อบต.เขาชะงุ้มและผู้บริหารทุกท่าน ขอแจ้งเรื่องที่สำคัญ ๆ ที่ทางจังหวัดและอำเภอได้สั่งการในที่ประชุมที่ให้ไปร่วมประชุมมา คือ 1.เรื่องไข้หวัดปอดอักเสบ สายพันธุ์ใหม่ โควิด โดยเป็นโรคใหม่ที่ระบาดและถูกแพร่เชื้อมาจากสาธารณรัฐประชาชนจีน ในเมืองอู่ฮั่น ซึ่งรายละเอียดต่าง ๆ รวมทั้งวิธีการป้องกันแก้ไข ในวันนี้ผมได้เชิญทางผู้ที่มีหน้าที่โดยตรง ซึ่งเป็นผู้แทนจากทางสาธารณสุขอำเภอ จังหวัด คือ ผอ.รพ.สต.บ้านเขาชะงุ้ม ได้มาพูดและให้ความรู้ ข่าวดูสารเกี่ยวกับโรคชนิดนี้

ประธานสภา อบต.

ขอเชิญทางท่าน ผอ.รพ.สต.บ้านเขาชะงุ้ม

ผอ.รพ.สต.บ้านเขาชะงุ้ม

เรียนท่านประธานสภา อบต.เขาชะงุ้ม ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ผู้บริหาร อบต.และพนักงานทุกท่าน ในวันนี้ผมได้รับการติดต่อจากทางท่านปลัด อบต. ให้เป็นผู้แทนจากทางสาธารณสุข ให้มาพูดและทำความเข้าใจเกี่ยวกับโรคไข้หวัดปอดอักเสบ สายพันธุ์ใหม่ หรือสายพันธุ์ colona คือ โรคนี้ถูกแพร่เชื้อและพบครั้งแรกจากประชาชนในประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ในเมืองอู่ฮั่น มณฑลหูเป่ย์ จากการศึกษาของนักวิทยาศาสตร์ในวงการแพทย์เชื่อว่ามาจากค้างคาวเป็นตัวแพร่เชื้อ และได้แพร่สู่กลามไปอย่างรวดเร็วตามประเทศต่าง ๆ ทั่วโลกในเวลานี้ โดยในเวลานี้มีผู้ติดเชื้อนี้แล้วประมาณ 17,000 คน และเสียชีวิตไปแล้ว 425 คน อาการของโรคในเบื้องต้นจะเกิดเป็นไข้ ตัวร้อนสูง กินยาแล้วจะไม่หายหรือไม่บรรเทาลง ถ้าเกิดในครอบครัวหรือเพื่อนบ้านข้างเคียงสงสัยหรือมีอาการดังกล่าวข้างต้น ขอแนะนำให้ไปพบแพทย์อย่างชียามาकिनเอง เวลาไอหรือจามขอให้ปิดปากปิดจมูกหรือใส่หน้ากากอนามัย เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรค และขอให้กินร้อนช้อนกลางเข้าไว้ จะเป็นการป้องกันในเบื้องต้นที่ดีที่สุด

ประธานสภา อบต.

ก็ต้องขอขอบคุณคุณหมอไว้ ณ ที่นี้เป็นอย่างสูง ที่ได้มาร่วมประชุมและมาให้ความรู้เกี่ยวกับโรคนี้ในนามของผู้แทนจากทางสาธารณสุข ก็ขอเชิญทางเลขานุการสภาทางปลัด อบต.แจ้งเรื่องอื่น ๆ ต่อไปได้เลย

ปลัด อบต.

2.เรื่องค่าฝุ่นละออง pm 2.5 ทางส่วนกลางได้สั่งการผ่านจังหวัดอำเภอ ให้แจ้งอปท.ทุกแห่งได้ช่วยกันประชาสัมพันธ์แจ้งประชาชนในพื้นที่ ว่าในเวลานี้ได้เกิดค่าฝุ่นละอองเกินค่ามาตรฐาน ทำให้อากาศเกิดแปรปรวน สาเหตุเกิดมาจากการเผาเศษวัสดุ เศษวัชพืชต่าง ๆ ตามไร่นา เกิดจากท่อไอเสียรถยนต์ ในพื้นที่ของ จ.ราชบุรี ได้เน้นย้ำห้ามเผาโดยเฉพาะไร่อ้อย หลังฤดูเก็บเกี่ยว และเวลานี้ได้มีการบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัดแล้วที่ อ.บ้านโป่ง มีการจับกุมผู้ฝ่าฝืนจากการเผาไร่

3.เรื่องภัยแล้ง ขอแจ้งว่าในปีนี้นี้สถานการณ์ภัยแล้งจะรุนแรงและกินระยะเวลายาวนาน ก็ขอให้ไปประชาสัมพันธ์รับออกกล่าวประชาชน โดยขอให้ช่วยกันประหยัดการใช้น้ำ โดยเฉพาะน้ำดิบที่จะนำมาใช้น้ำประปาของ อบต.ขณะนี้ทางผู้ที่เกี่ยวข้องกำลังเร่งสำรวจหาแหล่งน้ำดิบ คาดว่าในระยะนี้ยังเพียงพอที่จะนำมาผลิตและส่งจ่ายไปตามที่ต่าง ๆ ได้ แต่อย่างไรก็ตามขอให้ช่วยกันประหยัดการใช้น้ำ และใช้อย่างคุ้มค่า

4.การสำรวจสุนัข แมว ก่อนการประชุมในวันนี้ ทางเจ้าหน้าที่ของ อบต.ได้แจกเอกสารเพื่อการสำรวจสุนัขและแมว ก็ขอให้ทางสมาชิกได้ช่วยสำรวจให้ด้วย เพื่อนำข้อมูลที่ได้อัปโหลดขึ้น และลงบันทึกข้อมูลเข้าระบบ แจ้งไปยังส่วนกลางต่อไป

5.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ขณะนี้ทาง กกต.ได้ให้ทางปลัด อปท.ทุกแห่งได้ประกาศรับสมัคร กกต.ท้องถิ่นแห่งละ 3 คน เพื่อไปทำหน้าที่เป็น กกต.ประจำ อปท. และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งให้ดำเนินการสำรวจเงินงบประมาณในปี 2563 ว่าแต่ละท้องถิ่นมีการตราตั้งไว้เท่าไร คาดว่าคงจะมีการเสนอหรือประกาศให้มีการเลือกตั้ง อปท.ในเร็ว ๆ นี้ โดยในขณะนี้ อปท.ที่มีความพร้อมที่สุด คือ อบต.เพราะไม่ต้องไปแบ่งเขตเลือกตั้งแต่อย่างใด ส่วนของเทศบาล อบจ.ต้องไปแบ่งเขตเลือกตั้งกันใหม่

6.การฝึกอบรมจิตอาสาป้องกันภัยพิบัติ ซึ่งเป็นข้อสั่งการจากทางส่วนกลางให้ อปท.ทุกแห่งดำเนินการจัดให้มีการฝึกอบรมจิตอาสาที่ได้มีการสมัครและลงบันทึกในระบบไว้แล้วจำนวนแห่งละ 50 คน มาฝึกอบรมในด้านป้องกันภัยพิบัติ โดยวิทยากรให้ทาง สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดเป็นผู้ฝึก และกำหนดระยะเวลาไว้ให้เสร็จสิ้นไม่เกิน เดือนกรกฎาคม 2563 นี้ โดยทางอำเภอแนะนำให้ อปท.ได้จัดร่วมกัน 3 แห่ง เพื่อเป็นการสะดวกและประหยัดเงินงบประมาณ ในเบื้องต้นได้ติดต่อประสานงานไว้แล้วว่า ทาง อบต.เขาชะงุ้มควรจะจัดร่วมกับทาง อบต.หนองกวาง และ

อบต.เตาปูน เพราะมีพื้นที่ติดต่อกัน ไปมาง่ายและสะดวกแก่ผู้ไปอบรม และระยะเวลาควรเป็นช่วงเดือนมีนาคม 2563 นี้ เพราะทางเราส่วนมากจะว่างเว้นจากการทำงานในไร้อ้อย ก็ขอให้ทางท่านสมาชิกสภา อบต. ได้กรุณากำหนดวันหรือในช่วงเวลาที่เหมาะสมด้วย เพื่อจะได้ไปประสานงานกับทาง ปภ.จังหวัดเพื่อจัดวิทยากรมาอบรมต่อไป

ที่ประชุมสภา อบต.

ที่ประชุมสภา อบต.รับทราบ และกำหนดระยะเวลาในการฝึกอบรมจิตอาสาป้องกันภัยพิบัติไว้ในช่วงวันที่ 20-30 มีนาคม 2563 โดยให้ทางปลัด อบต.ไปประสานงานกับทาง ปภ.จังหวัดต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2
ประธานสภา อบต.

รับรองรายงานการประชุมสภา อบต.ครั้งที่ผ่านมา

ในระเบียบวาระที่ 2 เป็นการรับรองรายงานการประชุมสภา อบต.สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2562 ที่ผ่านมา ขอให้สมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ได้ช่วยกันตรวจสอบที่รายงานการประชุมสภาเมื่อครั้งที่ผ่านมา หากมีผิดพลาด หรือตกเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลงใด ๆ ขอให้แจ้งเพื่อแก้ไขต่อไป และขอให้ทางปลัด อบต.ได้อ่านในบันทึกรายงานการประชุมในครั้งที่ผ่านมา ให้กับทางสมาชิกสภา อบต.ได้ฟังในวันนี้ด้วย

ที่ประชุมสภา อบต.

ปลัด อบต.ได้อ่านในบันทึกรายงานการประชุมเมื่อครั้งที่ผ่านมาเพื่อให้สมาชิกสภา อบต.ได้ฟังเพื่อทำการแก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติม และไม่มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดขอแก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อความใด ๆ

ประธานสภา อบต.

ในเมื่อไม่มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดขอแก้ไข เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม ก็ขอมติจากที่ประชุมสภา อบต.แห่งนี้

ท่านสมาชิกสภา อบต.เขาชะงุ้มท่านใดให้ความเห็นชอบ และรับรองรายงานการประชุมสภา อบต.เขาชะงุ้ม ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2562 ที่ผ่านมา ขอได้โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุมสภา อบต.

มติที่ประชุมให้ความเห็นชอบ และรับรองรายงานประชุมสภาอบต. เขาชะงุ้ม สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2562 ที่ผ่านมาเป็นเอกฉันท์ ด้วยคะแนน 20 เสียง ไม่รับรองหรืองดออกเสียง ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3
ประธานสภา อบต.

เรื่องเพื่อพิจารณา

ในระเบียบวาระที่ 3 เป็นเรื่องเพื่อให้สมาชิกสภา อบต.พิจารณา คือ

1.การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ โดยเป็นการกำหนดคุณสมบัติหรือกำหนดสเปกให้ทันสมัยมากขึ้น เพื่อการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ของกองการศึกษา จำนวน 1 เครื่อง ภายใต้วงเงินงบประมาณเท่าเดิม ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในปี 2563

2. การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์ เพื่อการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ของกองช่าง จำนวน 1 เครื่อง พร้อมกับการขอโอนงบประมาณมาสมทบอีก จำนวนเงิน 1,000 บาท

3. กองสวัสดิการสังคมการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์ โดยเป็นการกำหนดคุณสมบัติหรือกำหนดสเปคให้ทันสมัยมากขึ้น เพื่อการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ของกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 เครื่อง ภายใต้วงเงินงบประมาณเท่าเดิม ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในปี 2563

4. ของสำนักงานปลัดเป็นการขออนุมัติให้ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายในส่วนที่เหลือจ่าย หรือยังไม่ได้จ่าย คือ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการเพิ่มศักยภาพผู้นำและบุคลากรท้องถิ่น เพื่อนำมาตั้งจ้างเป็นรายการใหม่ เพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 17,000 บาท พร้อมเครื่องปริ้นเตอร์ 1 เครื่อง จำนวนเงิน 2,600 บาท

5. ของสำนักงานปลัด อบต. เป็นการกำหนดจำนวนครุภัณฑ์เครื่องเสียงไร้สายจำนวน 5 ชุด เพื่อการติดตั้งยังจุดต่าง ๆ ในเขตตำบลเขาชะงุ้ม ภายใต้วงเงินงบประมาณเท่าเดิม จากรายการตั้งจ่ายในปีงบประมาณ 2563

รายการดังกล่าวทั้ง 5 รายการ เท่าที่ศึกษาแล้วเป็นเรื่องเดียวกันเกือบทั้งหมด คือเป็นครุภัณฑ์ ซึ่งได้มีการตราตั้งจ่ายไว้แล้วในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในปี 2563 แต่นำเข้าบรรจุวาระมายังสภา อบต. เพื่อขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงให้ทันสมัยกว่าชิ้นเก่าเดิม คือเป็นการขอ กำหนดคุณสมบัติหรือกำหนดสเปคให้เป็นปัจจุบัน หรือทำการแก้ไขให้ถูกต้องตรงกับแผนพัฒนาตำบลของ อบต. ก็ขอความเห็นจากทางสมาชิกสภา อบต.แห่งนี้ด้วย เพื่อมิให้เสียเวลากันจนเกินไปก็ขอนำมาพิจารณารวมพร้อม ๆ กันไปเลยที่เดียว เพราะมีคุณลักษณะเหมือนกัน ราคาเดียวกัน ท่านสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน มีความเห็นว่าจะอย่างไรกันบ้าง หรือจะทำการพิจารณากันทีละรายการ

ที่ประชุมสภา อบต.

ที่ประชุมสภา อบต.มีความเห็นร่วมกัน โดยให้ทางสภา อบต.พิจารณาพร้อม ๆ กันไปทั้ง 5 รายการ ตามที่ทางฝ่ายบริหารเสนอมา

ประธานสภา อบต.

ขอให้ทางฝ่ายบริหารได้ชี้แจงรายละเอียด เพื่อประกอบการพิจารณาจากสมาชิกสภา ด้วย

นายก อบต.

เรียน ประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ขอเรียนชี้แจงต่อสภา อบต.แห่งนี้ เพื่อประกอบการพิจารณา คือ เป็นรายจ่ายที่ได้ตั้งจ่ายไว้แล้วในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในปี 2563 โดยสภา อบต.แห่งนี้ได้อนุมัติไปเมื่อปี 2562 แต่ในปัจจุบันคุณสมบัติของเครื่องคอมพิวเตอร์ ได้เปลี่ยนแปลงไปโดยมีความทันสมัยมากขึ้น นั่นคือ สเปค หน่วยความจำตลอดจนคุณสมบัติต่าง ๆ ที่ทางผู้ผลิตผู้จำหน่ายทั่วไปได้มีการกำหนดขึ้นมาใหม่ แต่ราคายังคงเท่าเดิม คือ ของกองการศึกษาและของกองสวัสดิการสังคม อย่างละ 1 เครื่อง แต่ในส่วนของกองช่างนั้น ต้องมีการเพิ่มวงเงินในการจัดซื้อขึ้นมาอีก 1,000 บาท โดยขอโอนเงินงบประมาณภายในส่วนของกองช่างเอง ที่ยังไม่ได้ใช้ หรือที่ยังไม่มีรายการใช้จ่ายในช่วงนี้ โอนมาสมทบเพื่อให้ได้ราคาตามที่

กำหนดก่อน เนื่องจากต้องนำไปใช้เกี่ยวกับโปรแกรมแบบงานก่อสร้างต่าง ๆ การจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งน้ำ ถนน สาธารณูปโภคต่าง ๆ อันนี้ก็มีความจำเป็นต้องจัดหาแบบที่แตกต่างกับอีก 2 กองแรก สำหรับรายการขอโอนในส่วนขอสำนักงานปลัด อบต. นั้น เป็นการขอโอนงบประมาณในส่วนที่เหลือนำจากโครงการศึกษาอุทกวิทยาผู้นำท้องถิ่นและบุคลากรในปี 2563 เพื่อนำมาจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง วงเงิน 17,000 บาท เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง วงเงิน 2,600 บาท อันนี้เป็นการจัดซื้อเพื่อนำมาใช้ในงานให้กับทางเจ้าหน้าที่นักวิชาการสาธารณสุขที่มาบรรจุใหม่ และในส่วนของครุภัณฑ์เสียงไร้สายนั้น เป็นการกำหนดจุดติดตั้ง ซึ่งในข้อบัญญัติงบประมาณของปี 2563 มิได้กำหนดจุดติดตั้งไว้เป็นที่แน่นอน แต่คุณสมบัติวงเงินงบประมาณเท่าเดิม ไม่ได้มีการขอเพิ่มหรือลดอย่างไร รายละเอียดต่าง ๆ ที่จะขอเสนอให้พิจารณานั้น มีดังนี้

แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

ข้อความเดิม (ในส่วนขอสำนักงานปลัด อบต.)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งระบบกระจายเสียงแบบไร้สาย จำนวน 5 ชุด โดยจัดซื้อพร้อมติดตั้ง ณ หมู่ที่ 3 บ้านเขาแหลม จำนวน 2 ชุด จัดซื้อพร้อมติดตั้ง ณ หมู่ที่ 10 บ้านระฆังทอง จำนวน 2 ชุด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 111 ลำดับที่ 4

ข้อความใหม่

โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งระบบกระจายเสียงแบบไร้สาย จำนวนเงิน 290,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งระบบกระจายเสียงแบบไร้สาย จำนวน 5 ชุด โดยจัดซื้อพร้อมติดตั้ง ณ หมู่ที่ 3 บ้านเขาแหลม จำนวน 2 ชุด จัดซื้อพร้อมติดตั้ง ณ หมู่ที่ 10 บ้านระฆังทอง จำนวน 3 ชุด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 1

ข้อความเดิม (ในส่วนขอกองการศึกษา อบต.)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (inkjet Print) สำหรับกระดาษขนาด A3คุณลักษณะใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก(Inkjet) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600*600 มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที(ppm)หรือ 10.2 ภาพต่อนาที (ipm) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 18หน้าต่อนาที(ppm)หรือ 8.1 ภาพต่อนาที (ipm)สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ หน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MBมีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง มีช่องเชื่อมต่อ (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้มีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น สามารถใช้ได้กับ A3,A4,Letter,Legal และ Custom ตามแผนพัฒนา 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 หน้า 146 ลำดับที่ 129 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ข้อความใหม่

เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาที) ราคา 10,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 146 ลำดับที่ 129 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ข้อความเดิม (ในส่วนของกองสวัสดิการสังคม อปต.)

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 ตามแผนพัฒนา 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 หน้า 147 ลำดับที่ 135

ข้อความใหม่

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีเป็นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 หน้า 147 ลำดับที่ 135

ข้อความเดิม (ในส่วนของกองช่าง อปต.)

คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย -มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง -มีเป็นพิมพ์และเมาส์ -มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย เป็นเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 หน้า 148 ลำดับที่ 138

ข้อความใหม่

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีเป็นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 หน้า 148 ลำดับที่ 138 ตั้งไว้ 16,000

รายการโอน

สำนักงานปลัด อบต.

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน *(จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

ราคา 17,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดี

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) ราคา 2,600 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

ในส่วนของกองช่าง อบต. ขอโอนเงินงบประมาณค่าวัสดุก่อสร้าง จำนวน 1,000 บาท เพื่อนำไปสมทบเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพิ่ม จากเดิมตั้งไว้ 16,000 บาท รวมเป็นค่าจัดซื้อที่จะนำมาตั้งจ่ายใหม่ 17,000 บาท

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- (1) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับรายจ่าย จำนวนเงิน 1,000 บาท

ประธานสภา อบต. ขอให้สมาชิกสภา อบต. ได้ช่วยกันพิจารณาดู หากมีอะไรเพิ่มเติมหรือจะอภิปรายก็ขอเชิญพูดได้

ที่ประชุมสภา อบต. ในที่ประชุมสภา อบต. มีสมาชิกสภา อบต. บางท่าน ทำการซักถาม สอบถามถึงรายละเอียดตลอดจนความเป็นมาต่าง ๆ ตลอดจนสอบถามแผนพัฒนาตำบล โครงการที่เหลือจ่ายหรือไม่ได้มีการจ่ายในระยะเวลาอันเป็นเวลาพอสมควร

ประธานสภา อบต. ในเมื่อทุกท่านในที่ประชุมสภา อบต. แห่งนี้ ได้ร่วมกันพิจารณา ตรวจสอบกันพอสมควรแล้ว ต่อไปก็จะขอมติจากที่ประชุมสภา อบต. ต่อไป

ท่านสมาชิกสภา อบต. ท่านใดให้ความเห็นชอบและอนุมัติให้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในปีงบประมาณ 2563 ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกองการศึกษา อบต. จำนวน 1 เครื่อง ของกองสวัสดิการสังคม อบต. จำนวน 1 เครื่อง พร้อมกับอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณ 2563 ที่เหลือจ่ายหรือไม่ได้มีการจ่ายในเวลานี้ เพื่อนำไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในส่วนของสำนักงานปลัด อบต. เพื่อการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 17,000 บาท พร้อมปริ้นเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 2,600 บาท และโอนเงินงบประมาณในส่วนของกองช่าง อบต. จำนวน 1,000 บาท เพื่อนำไปสมทบในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1,000 บาท เพื่อเป็นหลักฐานขอให้ทางสมาชิกสภา อบต. ในที่ประชุมนี้ ได้โปรดยกมือขึ้นด้วย

มติที่ประชุมสภา อบต.

มติที่ประชุมสภา อบต.เขาชะงุ้ม ยกมือให้ความเห็นชอบและอนุมัติให้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในปีงบประมาณ 2563 ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกองการศึกษา อบต. จำนวน 1 เครื่อง ของกองสวัสดิการสังคม อบต.จำนวน 1 เครื่อง พร้อมกับอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณ 2563 ที่เหลือจ่ายหรือมิได้มีการจ่ายในเวลานี้ เพื่อนำไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในส่วนของสำนักงานปลัด อบต.เพื่อการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 17,000 บาท พร้อมปริ้นเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 2,600 บาท และโอนเงินงบประมาณในส่วนของกองช่าง อบต.จำนวน 1,000 บาท เพื่อนำไปสมทบในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1,000 บาท ของ อบต.เขาชะงุ้ม เป็นเอกฉันท์ จำนวน 20 เสียง ไม่เห็นชอบ หรืองดออกเสียง ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4
ประธานสภา อบต.

เรื่องเพื่อขอความเห็นชอบ

ต่อไปเป็นวาระการประชุมในวาระที่ 4 ในวันนี้ไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องเข้าสู่วาระในการประชุมในวาระที่ 4 เพื่อการขอความเห็นชอบ ก็ขอข้ามไปในวาระที่ 5

ระเบียบวาระที่ 5
ประธานสภา อบต.

เรื่องอื่น ๆ ถ้ามี)

ขอเข้าวาระการประชุมต่อไปในวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ ก็ขอเชิญท่านนายก อบต. หรือผู้บริหารท่านอื่น ๆ ท่านสมาชิกสภา อบต.ใครมีปัญหาหรือราชการใด ๆ หรือมีเรื่องที่จะสอบถามหรือจะแจ้งอะไร ในวาระนี้เป็นการเปิดโอกาสให้กับท่าน ขอเชิญได้

ที่ประชุมสภา อบต.

ที่ประชุมสภา อบต. ไม่มีสมาชิกสภา อบต.ซักถาม สอบถามเพิ่มเติม หรือขอให้สิทธิอภิปราย หรือมีปัญหาหรือราชการใด ๆ ที่จะพูดขอคำชี้แจงจากทางฝ่ายบริหาร

ประธานสภา อบต.

เมื่อสมาชิกทุกท่าน ผู้บริหารทุกท่าน ไม่มีข้อซักถามหรือเพิ่มเติมในวาระนี้แล้ว ในวันนี้ก็ขอขอบคุณสมาชิกทุกท่าน ผู้บริหารทุกท่าน หัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ใน อบต. ที่ได้มาร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกันในวันนี้ เมื่อไม่มีเรื่องอะไรแล้วขอปิดประชุม

ปิดประชุม

ปิดประชุมเมื่อเวลา 16.00 น.

(ลงชื่อ) เกษม คุณประโยชน์ ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นายเกษม คุณประโยชน์)
ปลัด อบต./เลขานุการสภา อบต.

(ลงชื่อ) จ.ส.อ. ประชุม เนียมราช ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(ประชุม เนียมราช)
ประธานสภา อบต.

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.สมัยสามัญ
สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ แล้ว เห็นว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ) สมจิตต์ เปียชาติ กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสมจิตต์ เปียชาติ)
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๐

(ลงชื่อ) คณากร ธรรมพริ้อย กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายคณากร ธรรมพริ้อย)
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๐

(ลงชื่อ) สมบูรณ์ ทองสิทธิ์ กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสมบูรณ์ ทองสิทธิ์)
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
ที่ รบ. ๗๑๑๐๖/..... วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๓
เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๓
เรียน นายกองดีการบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

๑. เรื่องเดิม

ตามที่อำเภอโพธาราม ได้พิจารณาอนุมัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มได้ดำเนินการประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วยกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม มีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๘,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ ตั้งไว้ ๘,๐๐๐.-บาท เนื่องจากมีข้อความรายละเอียดไม่ครบถ้วน จึงขอเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

กองสวัสดิการสังคม

ข้อความเดิม

(๑) เครื่องพิมพ์ multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (inkjet tank printer)

ตั้งไว้ ๘,๐๐๐.- บาท จำนวน ๑ เครื่อง

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น printer , copier , scanner และ fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink tank printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑๒๐๐x๔,๘๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ dpi
- มีถาดป้อนกระดาษอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้

ขอเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงใหม่ดังนี้

(๑) เครื่องพิมพ์ multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (inkjet tank printer)

ตั้งไว้ ๘,๐๐๐.- บาท

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น printer , copier , scanner และ fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink tank printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘ ภาพต่อนาที (ipm)

นาที่ (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อ

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี)ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ dpi

-มีถาดป้อนกระดาษอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

-สามารถถ่ายเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (interface) แบบ USB ๒.๐หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-Tหรือดีกว่าจำนวนไม่

น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n)ได้

-มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A๔,Legal และ Custom


๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามความในข้อ ๒๖ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

๔. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

- เห็นควรแจ้งงานนโยบายและแผนดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

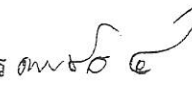
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



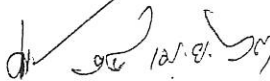
(นายวุฒิมิภักดิ์ จันทรเมฆา)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

เห็นควรดำเนินการ 

ไม่เห็นควรดำเนินการ



(นายเกษม คุณประโยชน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

อนุมัติดำเนินการ

ไม่เห็นควรอนุมัติ



(นายสมพงษ์ สุตาพงษ์)

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

10. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ราคา 17,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

11. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา 23,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความละเอียดอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB